**A QUIEN PUEDA INTERESAR**

Tengo el agrado de enviar adjunto los términos de referencia para la vacante de:

***PROFESIONAL AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO DE CANTAGALLO***

Las personas interesadas en esta vacante, deben enviar su hoja de vida debidamente diligenciada y firmada, en sobre cerrado, a la siguiente dirección Calle 49 # 6b – 93 oficina 502 edificio la Tora en barrancabermeja Santander, telefonos (037) 622 30 16, 3102194759, indicando el cargo al cual están aplicando.

Las solicitudes se recibirán a partir del **31 de julio del 2018**, hasta el **14 /08/2018, a las 2: 00 PM**

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyas hojas de vida cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencia (Ver Anexo).

Atentamente,

**María Irene Ramírez Amaya**

**Representante Legal**

**ORGANIZACIÓN Unión Temporal Valle del Rio Cimitarra**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**PROFESIONAL AGROPECUARIO**

**Duración**: Cuatro (4) meses (prorrogables)

**Sede**: Oficina UT Valle Rio Cimitarra, Municipio de Cantagallo

**Dedicación**: Tiempo completo

**Tipo de contrato**: Prestacion de Servicio

**Honorarios**: $ 4.200.000

**CONTEXTO DEL CARGO**

El Gobierno Nacional, a través de la Dirección para la Sustitución de Cultivos Ilícitos (DSCI) y la Oficina de las Naciones Unidas contra la droga y el delito (UNODC), desarrolla la estrategia sustitución voluntaria para lo cual UNODC suscribirá un memorando de acuerdo con la organización Union Temporal Valle Rio Cimitarra, en el marco del Proyecto: COL/K40, cuyo objeto es: “Promover el Desarrollo Alternativo, a través del acompañamiento técnico, socio-empresarial y ambiental, que permita la implementación de actividades lícitas, que forje nuevas oportunidades de generación de ingreso y el fortalecimiento de las capacidades de las familias beneficiarias”.

En el marco del Acuerdo Final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera; más específicamente lo relacionado al punto cuarto de dicho Acuerdo, sobre la “solución al problema de las drogas ilícitas”, se tiene previsto brindar asistencia técnica integral para la implementación de la nueva estrategia de sustitución de cultivos ilícitos con las comunidades.

Con la puesta en marcha de este contrato, se busca mejorar los ingresos y la calidad de vida de 573 familias de pequeños productores, en el departamento de Bolivar, municipio Cantagallo, apoyando la política nacional de sustitución de cultivos ilícitos y promoción del desarrollo alternativo en Colombia.

Bajo las directrices del Representante legal de la organización **Unión Temporal Valle del Rio Cimitarra**., y teniendo en cuenta las orientaciones del Comité Técnico Local, el Profesional Agropecuario se encargará de apoyar la implementación, seguimiento y evaluación de las actividades y funciones, abajo descritas.

**FUNCIONES**

1. Capacitar y orientar al equipo técnico en todas las labores relacionadas con el cumplimiento de metas previstas del memorando de acuerdo.
2. Apoyar en la elaboración de los diagnósticos rurales participativos (DRP), plan de capacitación, cronogramas de actividades, planes operativos, planes de inversión predial, y otros documentos establecidos dentro del memorando de acuerdo.
3. Diseñar, implementar y orientar eventos de capacitación y/o formación dirigido a agricultores, utilizando estrategias pedagógicas, didácticas de transferencia de conocimientos y extensión rural bajo la metodología: Escuela de campo para Agricultores, ECAS y otras metodologías de transferencia de conocimientos y extensión rural sobre el desarrollo de procesos, agropecuario y sistemas agroforestales.
4. Apoyar los procesos de ejecución de los memorandos de acuerdo, que se generen durante la ejecución del proyecto.
5. Orientar a las familias y organizaciones vinculadas en los diferentes proyectos productivos en aspectos técnicos agropecuarios y ambientales.
6. Formular proyectos de seguridad alimentaria, proyectos productivos de mediano y largo plazo, y apoyar a las familias y organizaciones en su implementación, bajo principios sostenibles y agroecológicos.
7. Redactar y consolidar los informes técnicos de avance y finales, permitiendo el control y seguimiento de indicadores del memorando de acuerdo y participar en la elaboración de materiales divulgativos para la información del proyecto.
8. Realizar visitas prediales a beneficiarios, para realizar seguimiento a las recomendaciones del equipo técnico, y desarrollo del memorando de acuerdo.
9. Mantener bases de datos actualizadas con sus respectivos soportes mediante las herramientas de seguimiento establecidas, que permitan la elaboración de informes, reportes, presentaciones y otros documentos que sean necesarios.
10. Generar alianzas estratégicas de cooperación mutua y mantener relaciones operacionales estrechas con las instituciones y personas que participan o se interrelacionan en la ejecución de actividades en su área de trabajo.
11. Llevar a cabo otras actividades relacionadas con su área de especialidad que le sea delegada por el Representante legal de la organización **Union Temporal Valle Rio Cimitarra.**

**REQUISITOS MÍNIMOS**

* Título profesional en Agronomía, Agroforestal, Ciencias Agropecuarias o afines.
* Experiencia específica mínima de dos (2) años en la ejecución de proyectos agroforestales o agropecuarios, orientado hacia el trabajo comunitario y con organizaciones de pequeños productores.
* Conocimientos en la formulación e implementación de métodos de extensión y programas de capacitación para agricultores.
* Conocimiento del área de intervención, de la situación socioeconómica.
* Manejo de Windows office e internet.

**NORMAS DE ETICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL**

* Todas las actividades serán ejecutadas con base en los más altos estándares de imparcialidad, integridad, transparencia, competencia y responsabilidad personal, para asegurar la confianza pública de la Union Temporal Valle Rio Cimitarra
* El candidato elegido no podrá participar en actividades de tipo político, o estar vinculado bajo contrato de prestación de servicios o laboral con alguna entidad pública.
* Manejo de confidencialidad de la información generada por las actividades propias del proyecto.

**HABILIDADES Y COMPETENCIAS**

* Excelentes habilidades de comunicación, redacción y trabajo en equipo con grupos multidisciplinarios y multiculturales.
* Habilidad analítica y de resolución de problemas, manteniendo la serenidad y buen manejo de las relaciones interpersonales.
* Capacidad de decisión y asumir sus consecuencias.
* Capacidad para manejar un amplio rango de actividades en forma simultánea.
* Actuar en todo momento con extrema discreción respecto de los documentos, información y materiales propios del memorando de acuerdo.
* Permanente actitud y comportamiento de cordialidad, compostura, respeto y colaboración con todas las personas y organizaciones con quien interactúa.

**COMPETENCIAS FUNDAMENTALES**

Son las habilidades, atributos y comportamientos considerados importantes para todo el personal de **Union Temporal Valle del Rio Cimitarra**, independiente de sus funciones o niveles.

* Profesionalismo
* Transparencia
* Eficiencia

**HABILIDADES GENERALES**

* Compromiso con las iniciativas de aprendizaje continuo y la voluntad de aprender nuevas habilidades.
* Disponibilidad para trabajar en horarios flexibles.
* Estricta confidencialidad.
* Liderazgo
* Disposición para la construcción de confianza
* Capacidad de toma de decisiones